

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 апреля 2014 года N 109-П

О СТИПЕНДИЯХ ГУБЕРНАТОРА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(с изменениями на 22 мая 2019 года)

Документ с изменениями, внесенными на основании

[Постановления Правительства Ульяновской области от 29.09.2014 N 447-П](#)

[Постановления Правительства Ульяновской области от 23.11.2015 N 596-П](#)

[Постановления Правительства Ульяновской области от 31.08.2016 N 416-П](#)

[Постановления Правительства Ульяновской области от 19.01.2018 N 21-П](#)

[Постановления Правительства Ульяновской области от 07.05.2018 N 190-П](#)

[Постановления Правительства Ульяновской области от 22.05.2019 N 231-П](#)

В соответствии с [частью 2 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций"](#) Правительство Ульяновской области постановляет, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Ильи Николаевича Ульянова" (приложение N 1).

1.2. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Ивана Александровича Гончарова" (приложение N 2).

1.3. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Ивана Яковлевича Яковлева" (приложение N 3).

1.4. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Михаила Николаевича Гернета" (приложение N 4).

1.5. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Петра Васильевича Дементьева" (приложение N 5).

1.6. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Петра Ивановича Музюкина" (приложение N 6).

1.7. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Николая Аполлоновича Белелюбского" (приложение N 7).

1.8. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Николая Романовича Лаушкина" (приложение N 8).

1.9. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Николая Сергеевича Немцева" (приложение N 9).

1.10. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Евгения Михайловича Чучкалова" (приложение N 10).

1.11. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Модеста Николаевича Богданова" (приложение N 11).

1.12. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Николая Михайловича Карамзина" (приложение N 12).

1.13. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Ефима Евграфовича Горина" (приложение N 13).

1.14. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Андрея Дмитриевича Сахарова" (приложение N 14).

1.15. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Владимира Александровича Клауса" (приложение N 15).

1.16. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Исаака Павловича Гринберга" (приложение N 16).

1.17. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Александра Александровича Любичева" (приложение N 17).

2. Министерству образования и науки Ульяновской области в установленном им порядке вести единый реестр лиц, получающих стипендии Губернатора Ульяновской области.

3. Признать утратившими силу:
[постановление Правительства Ульяновской области от 21.02.2012 N 74-П "О выплате стипендий Губернатора Ульяновской области"](#);
[пункт 8 постановления Правительства Ульяновской области от 13.12.2012 N 590-П "О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области"](#).

Губернатор - Председатель
Правительства
Ульяновской области
С.И.МОРОЗОВ

Приложение N 1. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Ильи Николаевича Ульянова"

Приложение N 1
к постановлению
Правительства
Ульяновской области
от 3 апреля 2014 года N 109-П

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Ильи Николаевича Ульянова" (далее - стипендия).

2. Стипендия назначается и выплачивается Министерством образования и науки Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) лицам, указанным в пункте 1 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области".

3. Список кандидатов на получение стипендии формируется на основании представленных в адрес уполномоченного органа документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, и утверждается уполномоченным органом.

4. Кандидат на получение стипендии представляет в уполномоченный орган до 20 сентября текущего года следующие документы:

заявление на получение стипендии;

копию документа, удостоверяющего личность;

документ, подтверждающий факт обучения в общеобразовательной организации (для учащихся (воспитанников);

копии документов о том, что он является победителем (призером) заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников или победителем (призером) международных олимпиад по общеобразовательным предметам (для учащихся (воспитанников);

документ, подтверждающий факт преподавания в образовательной организации (для педагогических (научных) работников);

документы, подтверждающие факт подготовки лиц, указанных в пункте 1 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области" (для педагогических (научных) работников);

копию документа, удостоверяющего реквизиты счета кандидата на получение стипендии в банке или иной кредитной организации.

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены в уполномоченный орган представителем кандидата на получение стипендии с представлением копий документов, удостоверяющих личность представителя кандидата на получение стипендии и подтверждающих его полномочия.

Копии документов представляются в уполномоченный орган вместе с подлинниками. Должностное лицо уполномоченного органа, осуществляющее прием документов, в присутствии кандидата на получение стипендии или его представителя осуществляет сличение копий документов с подлинниками и проставляет удостоверительную надпись на копиях документов, после чего подлинники документов возвращает представившему их лицу.

5. По результатам рассмотрения представленных документов уполномоченный орган принимает решение о назначении стипендии не позднее десяти рабочих дней со дня даты, указанной в пункте 4 настоящего Порядка.

6. Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет кандидату на получение стипендии уведомление о назначении стипендии.

7. Стипендия назначается на период учебного года и выплачивается ежемесячно с 1 сентября по 31 мая.

8. Стипендия выплачивается за счет средств, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период уполномоченному органу на эти цели.

9. Выплата стипендии осуществляется до 25 числа текущего месяца посредством перечисления денежных средств с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счет стипендиата в кредитной организации.

10. Оплата услуг кредитной организации по перечислению денежных средств на счет стипендиата в кредитной организации осуществляется стипендиатом.

11. Учет стипендиатов осуществляется уполномоченным органом.

12. Контроль за целевым и эффективным использованием средств областного бюджета Ульяновской области, выделяемых на выплату стипендии, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленными полномочиями.

Приложение N 2. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Ивана Александровича Гончарова"

Приложение N 2
к постановлению
Правительства
Ульяновской области
от 3 апреля 2014 года N 109-П

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Ивана Александровича Гончарова" (далее - стипендия), а также основания отказа в назначении, приостановления и (или) прекращения предоставления стипендии.

2. Стипендия назначается и выплачивается Министерством образования и науки Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) лицам, указанным в пункте 2 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области".

3. Решение о выплате стипендии принимается уполномоченным органом на основании предложений соответствующей комиссии.

Положение о комиссии и ее состав утверждаются уполномоченным органом.

4. Список кандидатов на получение стипендии формируется на основании представленных в адрес уполномоченного органа документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

5. Кандидат на получение стипендии представляет в уполномоченный орган до 20 февраля (для студентов) и 20 сентября (для студентов, педагогических и научных работников) текущего года следующие документы:

заявление на получение стипендии;

копию документа, удостоверяющего личность;

копию документа об окончании общеобразовательной организации (для студентов);

документ, подтверждающий факт обучения в образовательной организации высшего образования в очной форме по программам бакалавриата или специалитета впервые (для студентов);

документ о результатах прохождения промежуточной аттестации за учебный семестр, предшествующий назначению стипендии (для студентов);

копии документов о том, что он является победителем или призером заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников или членом сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам (для педагогических и научных работников);

документ, подтверждающий факт преподавания в образовательной организации (для педагогических и научных работников);

документы, подтверждающие факт подготовки лиц, указанных в подпункте "а" пункта 2 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области" (для педагогических и научных работников);

копию документа, удостоверяющего реквизиты счета кандидата на получение стипендии в банке или иной кредитной организации.

6. Стипендия назначается:

с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором проводилась промежуточная аттестация по итогам предыдущего учебного семестра, и выплачивается ежемесячно в течение текущего учебного семестра (для студентов);

на период учебного года и выплачивается ежемесячно с 1 сентября по 31 мая (для педагогических и научных работников).

7. Стипендия выплачивается за счет средств, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период уполномоченному органу на эти цели.

8. Выплата стипендии осуществляется до 25 числа текущего месяца посредством перечисления денежных средств с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счет стипендиата в кредитной организации.

9. Оплата услуг кредитной организации по перечислению денежных средств на счет стипендиата в кредитной организации осуществляется стипендиатом.

10. Основаниями для отказа в назначении стипендии являются:

отсутствие права на получение стипендии;

представление заявления и прилагаемых к нему документов не в установленный настоящим Порядком срок;

непредставление одного и более документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

представление ложных либо намеренно искаженных сведений.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет кандидату на получение стипендии уведомление о назначении либо об отказе в назначении стипендии.

В случае отказа в назначении стипендии в уведомлении излагаются причины, по которым уполномоченным органом было принято такое решение. Уведомление кандидату на получение стипендии должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Решение об отказе в назначении стипендии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Основаниями для прекращения предоставления стипендии являются:

отчисление или увольнение стипендиата из образовательной организации высшего образования в период выплаты стипендии;

изменение стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии.

Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии.

Копия приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации или приказа об изменении стипендиатом

формы обучения в период выплаты стипендии не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган стипендиатом.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о прекращении предоставления стипендии с указанием причины.

12. В период нахождения стипендиата в академическом отпуске предоставление стипендии приостанавливается.

Выплата стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске.

Копия приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган стипендиатом.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о приостановлении предоставления стипендии.

13. Учет стипендиатов осуществляется уполномоченным органом.

14. Контроль за целевым и эффективным использованием средств областного бюджета Ульяновской области, выделяемых на выплату стипендии, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленными полномочиями.

Приложение N 3. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Ивана Яковлевича Яковлева"

Приложение N 3
к постановлению
Правительства
Ульяновской области
от 3 апреля 2014 года N 109-П

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Ивана Яковлевича Яковлева" (далее - стипендия), а также основания отказа в назначении, приостановления и (или) прекращения предоставления стипендии.

2. Стипендия назначается и выплачивается Министерством образования и науки Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) лицам, указанным в пункте 3 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области".

3. Решение о выплате стипендии принимается уполномоченным органом на основании предложений соответствующей комиссии.

Положение о комиссии и ее состав утверждаются уполномоченным органом.

4. Список кандидатов на получение стипендии формируется на основании ежегодно направляемых в уполномоченный орган до 20 февраля и 20 сентября текущего года заверенных ректором образовательной организации высшего образования списков кандидатов на получение стипендии и следующих документов на каждого кандидата на получение стипендии:

заявления на получение стипендии;

копии документа, удостоверяющего личность;

информации о результатах сдачи в 2010 году или в последующие годы единого государственного экзамена по трем общеобразовательным предметам, соответствующим специальностям или направлениям подготовки, по которым проводился прием на обучение в 2017 году и ранее в соответствующие образовательные организации высшего образования, суммарно составляющих не менее чем 225 баллов для студентов, обучающихся по направлениям подготовки высшего образования - бакалавриата или специальностям высшего образования - специалитета, относящихся к следующим укрупненным группам: математические и естественные науки; инженерное дело, технологии и технические науки; здравоохранение и медицинские науки; сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки; образование и педагогические науки, и не менее чем 240 баллов для студентов, обучающихся по направлениям подготовки высшего образования - бакалавриата или специальностям высшего образования - специалитета, относящихся к другим укрупненным группам, если иное не предусмотрено абзацем пятым настоящего пункта;

информации о результатах сдачи в 2015 году или в последующие годы единого государственного экзамена по трем общеобразовательным предметам, соответствующим специальностям или направлениям подготовки, по которым проводился прием на обучение в 2018 году и позднее в соответствующие образовательные организации высшего образования, суммарно составляющих не менее чем 260 баллов для студентов,

обучающихся по направлениям подготовки высшего образования - бакалавриата или специальностям высшего образования - специалитета, относящихся к следующим укрупненным группам: 38.00.00 "Экономика и управление" и 40.00.00 "Юриспруденция", и не менее чем 240 баллов для студентов, обучающихся по направлениям подготовки высшего образования - бакалавриата или специальностям высшего образования - специалитета, относящихся к другим укрупненным группам;

(на основании [Постановление Правительства Ульяновской области от 19.01.2018 N 21-П](#) абзац применяется с 1 сентября 2018 года)

документа, подтверждающего факт обучения в образовательной организации высшего образования в очной форме впервые;

документа о результатах прохождения промежуточной аттестации за учебный семестр, предшествующий назначению стипендии;

копии документа, удостоверяющего реквизиты счета кандидата на получение стипендии в банке или иной кредитной организации;

абзацы восьмой - одиннадцатый утратили силу. - [Постановление Правительства Ульяновской области от 29.09.2014 N 447-П](#).

5. Стипендия назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором проводилась промежуточная аттестация по итогам предыдущего учебного семестра, и выплачивается ежемесячно в течение текущего учебного семестра.

6. Стипендия выплачивается за счет средств, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период уполномоченному органу на эти цели.

7. Выплата стипендии осуществляется до 25 числа текущего месяца посредством перечисления денежных средств с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счет стипендиата в кредитной организации.

8. Оплата услуг кредитной организации по перечислению денежных средств на счет стипендиата в кредитной организации осуществляется стипендиатом.

9. Основаниями для отказа в назначении стипендии являются:

отсутствие права на получение стипендии;

представление заявления и прилагаемых к нему документов не в установленный настоящим Порядком срок;

непредставление одного и более документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

представление ложных либо намеренно искаженных сведений.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет кандидату на получение стипендии уведомление о назначении либо об отказе в назначении стипендии.

В случае отказа в назначении стипендии в уведомлении излагаются причины, по которым уполномоченным органом было принято такое решение. Уведомление кандидату на получение стипендии должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Решение об отказе в назначении стипендии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Основаниями для прекращения предоставления стипендии являются:

отчисление стипендиата из образовательной организации высшего образования в период выплаты стипендии;

изменение стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии.

Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении стипендиата из образовательной организации высшего образования или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии.

Копия приказа об отчислении стипендиата из образовательной организации высшего образования или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган образовательной организацией высшего образования.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о

прекращении предоставления стипендии с указанием причины.

11. В период нахождения стипендиата в академическом отпуске предоставление стипендии приостанавливается.

Выплата стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске.

Копия приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган образовательной организацией высшего образования.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о приостановлении предоставления стипендии.

12. Учет стипендиатов осуществляется уполномоченным органом.

13. Контроль за целевым и эффективным использованием средств областного бюджета Ульяновской области, выделяемых на выплату стипендии, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленными полномочиями.

Приложение N 4. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Михаила Николаевича Гернета"

Приложение N 4
к постановлению
Правительства
Ульяновской области
от 3 апреля 2014 года N 109-П

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Михаила Николаевича Гернета" (далее - стипендия), а также основания отказа в назначении, приостановления и (или) прекращения предоставления стипендии.

2. Стипендия назначается и выплачивается Министерством образования и науки Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) лицам, указанным в пункте 4 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области".

Критериями отбора кандидатов, которым предоставляются стипендии в случае, если они при прочих равных условиях могут быть предоставлены большему числу лиц, чем это предусмотрено пунктом 4 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области", являются:

наличие публикаций в научных сборниках образовательных организаций высшего образования Российской Федерации или в сборниках российских и международных научных конференций (для студентов);

наличие публикаций в рецензируемых научных журналах и изданиях (для аспирантов);

наличие статей, соответствующих направлению исследований, проводимых студентом или аспирантом, получающим указанную в подпунктах "а" и "б" пункта 4 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области" стипендию, опубликованных в научных или научно-публицистических российских и зарубежных журналах (для педагогических (научных) работников);

участие кандидатов на получение стипендии в проведении (обеспечении проведения):

социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;

общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека;

общественно значимых культурно-массовых мероприятий.

3. Решение о выплате стипендии принимается уполномоченным органом на основании предложений соответствующей комиссии.

Положение о комиссии и ее состав утверждаются уполномоченным

органом.

4. Стипендия назначается с 1 января и выплачивается ежемесячно в течение календарного года.

5. Список кандидатов на получение стипендии формируется на основании ежегодно направляемых в адрес уполномоченного органа до 1 ноября текущего года заверенных ректором образовательной организации высшего образования списков кандидатов на получение стипендии и следующих документов на каждого кандидата на получение стипендии:

- заявления на получение стипендии;

- копии документа, удостоверяющего личность;

- документа, подтверждающего факт обучения в образовательной организации высшего образования или в аспирантуре образовательной организации высшего образования либо в аспирантуре организации дополнительного профессионального образования в очной форме впервые (для студентов и аспирантов);

- документа, подтверждающего факт преподавания в образовательной организации высшего образования либо в организации дополнительного профессионального образования (для педагогических (научных) работников);

- документа о результатах прохождения в каждом из двух учебных семестров промежуточной аттестации или результатах сдачи кандидатских экзаменов (для студентов и аспирантов);

- копии документа, удостоверяющего реквизиты счета стипендиата в банке или иной кредитной организации.

Кандидат на получение стипендии к своему заявлению вправе дополнительно представить документ, подтверждающий факт публикаций, материалы об участии в социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности, общественной деятельности, общественно значимых культурно-массовых мероприятиях.

6. Стипендия выплачивается за счет средств, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период уполномоченному органу на эти цели.

7. Выплата стипендии осуществляется до 25 числа текущего месяца посредством перечисления денежных средств с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счет стипендиата в кредитной организации.

8. Оплата услуг кредитной организации по перечислению денежных средств на счет стипендиата в кредитной организации осуществляется стипендиатом.

9. Основаниями для отказа в назначении стипендии являются:

- отсутствие права на получение стипендии;

- представление заявления и прилагаемых к нему документов не в установленный настоящим Порядком срок;

- непредставление одного и более документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

- представление ложных либо намеренно искаженных сведений.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет образовательной организации высшего образования уведомление о назначении либо об отказе в назначении стипендии кандидату на получение стипендии.

В случае отказа в назначении стипендии в уведомлении излагаются причины, по которым уполномоченным органом было принято такое решение. Уведомление образовательной организации высшего образования должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Решение об отказе в назначении стипендии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Основаниями для прекращения предоставления стипендии являются:

отчисление или увольнение стипендиата из образовательной организации высшего образования в период выплаты стипендии;

изменение стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии (для студентов и аспирантов).

Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации высшего образования или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии.

Копия приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации высшего образования или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган образовательной организацией высшего образования.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о прекращении предоставления стипендии с указанием причины.

11. В период нахождения стипендиата в академическом отпуске предоставление стипендии приостанавливается.

Выплата стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске.

Копия приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган образовательной организацией высшего образования.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о приостановлении предоставления стипендии.

12. Учет стипендиатов осуществляется уполномоченным органом.

13. Контроль за целевым и эффективным использованием средств областного бюджета Ульяновской области, выделяемых на выплату стипендии, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с

установленными полномочиями.

Приложение N 5. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Петра Васильевича Дементьева"

Приложение N 5
к постановлению
Правительства
Ульяновской области
от 3 апреля 2014 года N 109-П

1. Настоящий Порядок определяет механизм выплаты стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Петра Васильевича Дементьева" (далее - стипендия), а также основания отказа в назначении, приостановления и (или) прекращения предоставления стипендии.

2. Стипендия назначается и выплачивается Министерством образования и науки Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) лицам, указанным в пункте 5 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области".

Критериями отбора кандидатов, которым предоставляются стипендии в случае, если они при прочих равных условиях могут быть предоставлены большему числу лиц, чем это предусмотрено пунктом 5 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области", являются:

1) для студентов:

наличие статуса победителя или призера всероссийских или областных соревнований, олимпиад или конкурсов (для обучающихся по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих);

наличие публикаций в научных сборниках или сборниках научных конференций (для обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена);

наличие публикаций в научных сборниках образовательных организаций высшего образования Российской Федерации или в сборниках российских и международных научных конференций (для обучающихся по программам бакалавриата или специалитета);

2) для аспирантов:

наличие публикаций в рецензируемых научных журналах и изданиях;

3) для педагогических (научных) работников:

наличие статей, соответствующих направлению исследований, проводимых студентом или аспирантом, получающим указанную в подпунктах "а" - "г" пункта 5 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области" стипендию, опубликованных в научных или научно-публицистических российских и зарубежных журналах;

участие кандидатов на получение стипендии в проведении (обеспечении проведения):

социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;

общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека; общественно значимых культурно-массовых мероприятий.

3. Стипендия назначается с 1 января и выплачивается ежемесячно в течение календарного года.

4. Список кандидатов на получение стипендии формируется на основании ежегодно направляемых в адрес Министерства промышленности и транспорта Ульяновской области до 1 ноября текущего года, предшествующего году осуществления выплаты стипендии, списка кандидатов на получение стипендии, заверенного руководителем профессиональной образовательной организации, организации дополнительного профессионального образования или научной организации либо ректором образовательной организации высшего образования (далее - образовательная организация), и следующих документов на каждого кандидата на получение стипендии:

заявления на получение стипендии;

копии документа, удостоверяющего личность;

документа, подтверждающего факт обучения в образовательной организации в очной форме впервые (для студентов и аспирантов);

документа, подтверждающего факт преподавания в образовательной организации (для педагогических (научных) работников);

документа о результатах прохождения в каждом из двух предыдущих семестров промежуточной аттестации (для студентов);

документа о сдаче двух кандидатских экзаменов (для аспирантов);

копии документа, удостоверяющего реквизиты счета кандидата на получение стипендии в банке или иной кредитной организации.

Кандидат на получение стипендии к своему заявлению вправе дополнительно представить документ, подтверждающий факт публикаций, документ, подтверждающий наличие статуса победителя или призера всероссийских или областных соревнований, олимпиад или конкурсов, материалы об участии в социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности, общественной деятельности, общественно значимых культурно-массовых мероприятиях.

5. Отбор кандидатов на получение стипендии осуществляется соответствующей комиссией.

Положение о комиссии и ее состав утверждаются распоряжением Министерства промышленности и транспорта Ульяновской области.

6. Рекомендации комиссии о назначении стипендии направляются на утверждение в уполномоченный орган до 1 декабря года, предшествующего году осуществления выплаты стипендии.

7. Стипендия выплачивается за счет средств, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период уполномоченному органу на эти цели.

8. Выплата стипендии осуществляется до 25 числа текущего месяца посредством перечисления денежных средств с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счет стипендиата в кредитной организации.

9. Оплата услуг кредитной организации по перечислению денежных средств на счет стипендиата в кредитной организации осуществляется стипендиатом.

10. Основаниями для отказа в назначении стипендии являются:

отсутствие права на получение стипендии;

представление заявления и прилагаемых к нему документов не в установленный настоящим Порядком срок;

непредставление одного и более документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

представление ложных либо намеренно искаженных сведений.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет образовательной организации уведомление о назначении либо об отказе в назначении стипендии кандидату на получение стипендии.

В случае отказа в назначении стипендии в уведомлении излагаются причины, по которым уполномоченным органом было принято такое решение. Уведомление образовательной организации на получение стипендии должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Решение об отказе в назначении стипендии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Основаниями для прекращения предоставления стипендии являются:

отчисление или увольнение стипендиата из образовательной организации в период выплаты стипендии;

изменение стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии (для студентов и аспирантов).

Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии.

Копия приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган образовательной организацией.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о прекращении предоставления стипендии с указанием причины.

12. В период нахождения стипендиата в академическом отпуске предоставление стипендии приостанавливается.

Выплата стипендии приостанавливается с первого числа месяца,

следующего за месяцем издания приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске.

Копия приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган образовательной организацией.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о приостановлении предоставления стипендии.

13. Учет стипендиатов осуществляется уполномоченным органом.

14. Контроль за целевым и эффективным использованием средств областного бюджета Ульяновской области, выделяемых на выплату стипендии, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленными полномочиями.

Приложение N 6. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Петра Ивановича Музюкина"

Приложение N 6
к постановлению
Правительства
Ульяновской области
от 3 апреля 2014 года N 109-П

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Петра Ивановича Музюкина" (далее - стипендия), а также основания отказа в назначении, приостановления и (или) прекращения предоставления стипендии.

2. Стипендия назначается и выплачивается Министерством образования и науки Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) лицам, указанным в пункте 6 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области".

Критериями отбора кандидатов, которым предоставляются стипендии в случае, если они при прочих равных условиях могут быть предоставлены большему числу лиц, чем это предусмотрено [пунктом 6 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций"](#), являются:

1) для студентов:

наличие статуса победителя или призера всероссийских или областных соревнований, олимпиад или конкурсов (для студентов, обучающихся по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих);

наличие публикаций в научных сборниках или сборниках научных конференций (для студентов, обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена);

наличие публикаций в научных сборниках образовательных организаций высшего образования Российской Федерации или в сборниках российских и международных научных конференций (для студентов, обучающихся по программам бакалавриата или специалитета);

2) для аспирантов:

наличие публикаций в рецензируемых научных журналах и изданиях;

3) для педагогических (научных) работников:

наличие статей, соответствующих направлению исследований, проводимых студентом или аспирантом, получающим указанную в подпунктах "а" - "г" [пункта 6 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций"](#) стипендию, опубликованных в научных или научно-публицистических российских и зарубежных журналах;

участие кандидатов на получение стипендии в проведении (обеспечении проведения):

социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;

общественной деятельности, направленной на пропаганду

общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека;
общественно значимых культурно-массовых мероприятий.

3. Стипендия назначается с 1 января и выплачивается ежемесячно в течение календарного года.

4. Список кандидатов на получение стипендии формируется на основании ежегодно направляемых в адрес Министерства промышленности и транспорта Ульяновской области до 1 ноября текущего года, предшествующего году осуществления выплаты стипендии, списков кандидатов на получение стипендии, заверенных руководителем профессиональной образовательной организации, организации дополнительного профессионального образования или научной организации либо ректором образовательной организации высшего образования (далее - образовательная организация), и следующих документов на каждого кандидата на получение стипендии:

заявления на получение стипендии;

копии документа, удостоверяющего личность;

документа, подтверждающего факт обучения в образовательной организации в очной форме впервые (для студентов и аспирантов);

документа, подтверждающего факт преподавания в образовательной организации (для педагогических (научных) работников);

документа о результатах прохождения в каждом из двух предыдущих учебных семестров промежуточной аттестации (для студентов);

документа о сдаче двух кандидатских экзаменов (для аспирантов);

копии документа, удостоверяющего реквизиты счета кандидата на получение стипендии в банке или иной кредитной организации.

Кандидат на получение стипендии к своему заявлению вправе дополнительно представить документ, подтверждающий факт публикаций, документ, подтверждающий наличие статуса победителя или призера всероссийских или областных соревнований, олимпиад или конкурсов, материалы об участии в социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности, общественной деятельности, общественно значимых культурно-массовых мероприятиях.

5. Отбор кандидатов на получение стипендии осуществляется соответствующей комиссией.

Положение о комиссии и ее состав утверждаются распоряжением Министерства промышленности и транспорта Ульяновской области.

6. Рекомендации комиссии о назначении стипендии направляются на утверждение в уполномоченный орган до 1 декабря года, предшествующего году осуществления выплаты стипендии.

7. Стипендия выплачивается за счет средств, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период уполномоченному органу на эти цели.

8. Выплата стипендии осуществляется до 25 числа текущего месяца посредством перечисления денежных средств с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счет стипендиата в кредитной организации.

9. Оплата услуг кредитной организации по перечислению денежных средств на счет стипендиата в кредитной организации осуществляется стипендиатом.

10. Основаниями для отказа в назначении стипендии являются:

отсутствие права на получение стипендии;

представление заявления и прилагаемых к нему документов не в установленный настоящим Порядком срок;

непредставление одного и более документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

представление ложных либо намеренно искаженных сведений.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет образовательной организации уведомление о назначении либо об отказе в назначении стипендии кандидату на получение стипендии.

В случае отказа в назначении стипендии в уведомлении излагаются причины, по которым уполномоченным органом было принято такое решение. Уведомление образовательной организации на получение стипендии должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Решение об отказе в назначении стипендии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Основаниями для прекращения предоставления стипендии являются:

отчисление или увольнение стипендиата из образовательной организации в период выплаты стипендии;

изменение стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии (для студентов и аспирантов).

Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии.

Копия приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган образовательной организацией.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о прекращении предоставления стипендии с указанием причины.

12. В период нахождения стипендиата в академическом отпуске предоставление стипендии приостанавливается.

Выплата стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске.

Копия приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа

представляется в уполномоченный орган образовательной организацией.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о приостановлении предоставления стипендии.

13. Учет стипендиатов осуществляется уполномоченным органом.

14. Контроль за целевым и эффективным использованием средств областного бюджета Ульяновской области, выделяемых на выплату стипендии, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленными полномочиями.

Приложение N 7. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Николая Аполлоновича Белелюбского"

Приложение N 7
к постановлению
Правительства
Ульяновской области
от 3 апреля 2014 года N 109-П

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Николая Аполлоновича Белелюбского" (далее - стипендия), а также основания отказа в назначении, приостановления и (или) прекращения предоставления стипендии.

2. Стипендия назначается и выплачивается Министерством образования и науки Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) лицам, указанным в пункте 7 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области".

Критериями отбора кандидатов, которым предоставляются стипендии в случае, если они при прочих равных условиях могут быть предоставлены большему числу лиц, чем это предусмотрено [пунктом 7 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций"](#), являются:

1) для студентов:

наличие статуса победителя или призера всероссийских или областных соревнований, олимпиад или конкурсов (для студентов, обучающихся по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих);

наличие публикаций в научных сборниках или сборниках научных конференций (для студентов, обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена);

наличие публикаций в научных сборниках образовательных организаций высшего образования Российской Федерации или в сборниках российских и международных научных конференций (для студентов, обучающихся по программам бакалавриата или специалитета);

2) для аспирантов:

наличие публикаций в рецензируемых научных журналах и изданиях;

3) для педагогических (научных) работников:

наличие статей, соответствующих направлению исследований, проводимых студентом или аспирантом, получающим указанную в подпунктах "а" - "г" [пункта 7 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций"](#) стипендию, опубликованных в научных или научно-публицистических российских и зарубежных журналах;

участие кандидатов на получение стипендии в проведении (обеспечении проведения):

социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;

общественной деятельности, направленной на пропаганду

общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека; общественно значимых культурно-массовых мероприятий.

3. Стипендия назначается с 1 января и выплачивается ежемесячно в течение календарного года.

4. Список кандидатов на получение стипендии формируется на основании ежегодно направляемых в адрес Министерства строительства и архитектуры Ульяновской области до 1 ноября текущего года, предшествующего году осуществления выплаты стипендии, списков кандидатов на получение стипендии, заверенных руководителем профессиональной образовательной организации, организации дополнительного профессионального образования или научной организации либо ректором образовательной организации высшего образования (далее - образовательная организация), и следующих документов на каждого кандидата на получение стипендии:

заявления на получение стипендии;

копии документа, удостоверяющего личность;

документа, подтверждающего факт обучения в образовательной организации в очной форме впервые (для студентов и аспирантов);

документа, подтверждающего факт преподавания в образовательной организации (для педагогических (научных) работников);

документа о результатах прохождения в каждом из двух предыдущих учебных семестров промежуточной аттестации (для студентов);

документа о сдаче двух кандидатских экзаменов (для аспирантов);

копии документа, удостоверяющего реквизиты счета кандидата на получение стипендии в банке или иной кредитной организации.

Кандидат на получение стипендии к своему заявлению вправе дополнительно представить документ, подтверждающий факт публикаций, документ, подтверждающий наличие статуса победителя или призера всероссийских или областных соревнований, олимпиад или конкурсов, материалы об участии в социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности, общественной деятельности, общественно значимых культурно-массовых мероприятиях.

5. Отбор кандидатов на получение стипендии осуществляется соответствующей комиссией.

Положение о комиссии и ее состав утверждаются распоряжением Министерства строительства и архитектуры Ульяновской области.

6. Рекомендации комиссии о назначении стипендии направляются на утверждение в уполномоченный орган до 1 декабря года, предшествующего году осуществления выплаты стипендии.

7. Стипендия выплачивается за счет средств, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период уполномоченному органу на эти цели.

8. Выплата стипендии осуществляется до 25 числа текущего месяца посредством перечисления денежных средств с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счет стипендиата в кредитной организации.

9. Оплата услуг кредитной организации по перечислению денежных средств на счет стипендиата в кредитной организации осуществляется стипендиатом.

10. Основаниями для отказа в назначении стипендии являются:

отсутствие права на получение стипендии;

представление заявления и прилагаемых к нему документов не в установленный настоящим Порядком срок;

непредставление одного и более документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

представление ложных либо намеренно искаженных сведений.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет образовательной организации уведомление о назначении либо об отказе в назначении стипендии кандидату на получение стипендии.

В случае отказа в назначении стипендии в уведомлении излагаются причины, по которым уполномоченным органом было принято такое решение. Уведомление образовательной организации на получение стипендии должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Решение об отказе в назначении стипендии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Основаниями для прекращения предоставления стипендии являются:

отчисление или увольнение стипендиата из образовательной организации в период выплаты стипендии;

изменение стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии (для студентов и аспирантов).

Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии.

Копия приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган образовательной организацией.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о прекращении предоставления стипендии с указанием причины.

12. В период нахождения стипендиата в академическом отпуске предоставление стипендии приостанавливается.

Выплата стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске.

Копия приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа

представляется в уполномоченный орган образовательной организацией.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о приостановлении предоставления стипендии.

13. Учет стипендиатов осуществляется уполномоченным органом.

14. Контроль за целевым и эффективным использованием средств областного бюджета Ульяновской области, выделяемых на выплату стипендии, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленными полномочиями.

Приложение N 8. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Николая Романовича Лаушкина"

Приложение N 8
к постановлению
Правительства
Ульяновской области
от 3 апреля 2014 года N 109-П

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Николая Романовича Лаушкина" (далее - стипендия), а также основания отказа в назначении, приостановления и (или) прекращения предоставления стипендии.

2. Стипендия назначается и выплачивается Министерством образования и науки Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) лицам, указанным в пункте 8 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области".

Критериями отбора кандидатов, которым предоставляются стипендии в случае, если они при прочих равных условиях могут быть предоставлены большему числу лиц, чем это предусмотрено [пунктом 8 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций"](#), являются:

1) для студентов:

наличие статуса победителя или призера всероссийских или областных соревнований, олимпиад или конкурсов (для студентов, обучающихся по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих);

наличие публикаций в научных сборниках или сборниках научных конференций (для студентов, обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена);

наличие публикаций в научных сборниках образовательных организаций высшего образования Российской Федерации или в сборниках российских и международных научных конференций (для студентов, обучающихся по программам бакалавриата или специалитета);

2) для аспирантов:

наличие публикаций в рецензируемых научных журналах и изданиях;

3) для педагогических (научных) работников:

наличие статей, соответствующих направлению исследований, проводимых студентом или аспирантом, получающим указанную в подпунктах "а" - "г" [пункта 8 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций"](#) стипендию, опубликованных в научных или научно-публицистических российских и зарубежных журналах;

участие кандидатов на получение стипендии в проведении (обеспечении проведения):

социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;

общественной деятельности, направленной на пропаганду

общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека; общественно значимых культурно-массовых мероприятий.

3. Стипендия назначается с 1 января и выплачивается ежемесячно в течение календарного года.

4. Список кандидатов на получение стипендии формируется на основании ежегодно направляемых в адрес Министерства энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области до 1 ноября текущего года, предшествующего году осуществления выплаты стипендии, списков кандидатов на получение стипендии, заверенных руководителем профессиональной образовательной организации, организации дополнительного профессионального образования или научной организации либо ректором образовательной организации высшего образования (далее - образовательная организация), и следующих документов на каждого кандидата на получение стипендии:

заявления на получение стипендии;

копии документа, удостоверяющего личность;

документа, подтверждающего факт обучения в образовательной организации в очной форме впервые (для студентов и аспирантов);

документа, подтверждающего факт преподавания в образовательной организации (для педагогических (научных) работников);

документа о результатах прохождения в каждом из двух предыдущих учебных семестров промежуточной аттестации (для студентов);

документа о сдаче двух кандидатских экзаменов (для аспирантов);

копии документа, удостоверяющего реквизиты счета кандидата на получение стипендии в банке или иной кредитной организации.

Кандидат на получение стипендии к своему заявлению вправе дополнительно представить документ, подтверждающий факт публикаций, документ, подтверждающий наличие статуса победителя или призера всероссийских или областных соревнований, олимпиад или конкурсов, материалы об участии в социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности, общественной деятельности, общественно значимых культурно-массовых мероприятиях.

5. Отбор кандидатов на получение стипендии осуществляется соответствующей комиссией.

Положение о комиссии и ее состав утверждаются распоряжением Министерства энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

6. Рекомендации комиссии о назначении стипендии направляются на утверждение в уполномоченный орган до 1 декабря года, предшествующего году осуществления выплаты стипендии.

7. Стипендия выплачивается за счет средств, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период уполномоченному органу на эти цели.

8. Выплата стипендии осуществляется до 25 числа текущего месяца посредством перечисления денежных средств с лицевого счета

уполномоченного органа, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счет стипендиата в кредитной организации.

9. Оплата услуг кредитной организации по перечислению денежных средств на счет стипендиата в кредитной организации осуществляется стипендиатом.

10. Основаниями для отказа в назначении стипендии являются:

отсутствие права на получение стипендии;

представление заявления и прилагаемых к нему документов не в установленный настоящим Порядком срок;

непредставление одного и более документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

представление ложных либо намеренно искаженных сведений.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет образовательной организации уведомление о назначении либо об отказе в назначении стипендии кандидату на получение стипендии.

В случае отказа в назначении стипендии в уведомлении излагаются причины, по которым уполномоченным органом было принято такое решение. Уведомление образовательной организации на получение стипендии должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Решение об отказе в назначении стипендии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Основаниями для прекращения предоставления стипендии являются:

отчисление или увольнение стипендиата из образовательной организации в период выплаты стипендии;

изменение стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии (для студентов и аспирантов).

Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии.

Копия приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган образовательной организацией.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о прекращении предоставления стипендии с указанием причины.

12. В период нахождения стипендиата в академическом отпуске предоставление стипендии приостанавливается.

Выплата стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске.

Копия приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган образовательной организацией.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о приостановлении предоставления стипендии.

13. Учет стипендиатов осуществляется уполномоченным органом.

14. Контроль за целевым и эффективным использованием средств областного бюджета Ульяновской области, выделяемых на выплату стипендии, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленными полномочиями.

Приложение N 9. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Николая Сергеевича Немцева"

Приложение N 9
к постановлению
Правительства
Ульяновской области
от 3 апреля 2014 года N 109-П

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Николая Сергеевича Немцева" (далее - стипендия), а также основания отказа в назначении, приостановления и (или) прекращения предоставления стипендии.

2. Стипендия назначается и выплачивается Министерством образования и науки Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) лицам, указанным в пункте 9 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области".

Критериями отбора кандидатов, которым предоставляются стипендии в случае, если они при прочих равных условиях могут быть предоставлены большему числу лиц, чем это предусмотрено [пунктом 9 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций"](#), являются:

1) для студентов:

наличие статуса победителя или призера всероссийских или областных соревнований, олимпиад или конкурсов (для студентов, обучающихся по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих);

наличие публикаций в научных сборниках или сборниках научных конференций (для студентов, обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена);

наличие публикаций в научных сборниках образовательных организаций высшего образования Российской Федерации или в сборниках российских и международных научных конференций (для студентов, обучающихся по программам бакалавриата или специалитета);

2) для аспирантов:

наличие публикаций в рецензируемых научных журналах и изданиях;

3) для педагогических (научных) работников:

наличие статей, соответствующих направлению исследований, проводимых студентом или аспирантом, получающим указанную в подпунктах "а" - "г" [пункта 9 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций"](#) стипендию, опубликованных в научных или научно-публицистических российских и зарубежных журналах;

участие кандидатов на получение стипендии в проведении (обеспечении проведения):

социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;

общественной деятельности, направленной на пропаганду

общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека; общественно значимых культурно-массовых мероприятий.

3. Стипендия назначается с 1 января и выплачивается ежемесячно в течение календарного года.

4. Список кандидатов на получение стипендии формируется на основании ежегодно направляемых в адрес Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области до 1 ноября текущего года, предшествующего году осуществления выплаты стипендии, списков кандидатов на получение стипендии, заверенных руководителем профессиональной образовательной организации, организации дополнительного профессионального образования или научной организации либо ректором образовательной организации высшего образования (далее - образовательная организация), и следующих документов на каждого кандидата на получение стипендии:

заявления на получение стипендии;

копии документа, удостоверяющего личность;

документа, подтверждающего факт обучения в образовательной организации в очной форме впервые (для студентов и аспирантов);

документа, подтверждающего факт преподавания в образовательной организации (для педагогических (научных) работников);

документа о результатах прохождения в каждом из двух предыдущих учебных семестров промежуточной аттестации (для студентов);

документа о сдаче двух кандидатских экзаменов (для аспирантов);

копии документа, удостоверяющего реквизиты счета кандидата на получение стипендии в банке или иной кредитной организации.

Кандидат на получение стипендии к своему заявлению вправе дополнительно представить документ, подтверждающий факт публикаций, документ, подтверждающий наличие статуса победителя или призера всероссийских или областных соревнований, олимпиад или конкурсов, материалы об участии в социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности, общественной деятельности, общественно значимых культурно-массовых мероприятиях.

5. Отбор кандидатов на получение стипендии осуществляется соответствующей комиссией.

Положение о комиссии и ее состав утверждаются Министерством агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области.

6. Рекомендации комиссии о назначении стипендии направляются на утверждение в уполномоченный орган до 1 декабря года, предшествующего году осуществления выплаты стипендии.

7. Стипендия выплачивается за счет средств, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период уполномоченному органу на эти цели.

8. Выплата стипендии осуществляется до 25 числа текущего месяца посредством перечисления денежных средств с лицевого счета

уполномоченного органа, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счет стипендиата в кредитной организации.

9. Оплата услуг кредитной организации по перечислению денежных средств на счет стипендиата в кредитной организации осуществляется стипендиатом.

10. Основаниями для отказа в назначении стипендии являются:

отсутствие права на получение стипендии;

представление заявления и прилагаемых к нему документов не в установленный настоящим Порядком срок;

непредставление одного и более документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

представление ложных либо намеренно искаженных сведений.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет образовательной организации уведомление о назначении либо об отказе в назначении стипендии кандидату на получение стипендии.

В случае отказа в назначении стипендии в уведомлении излагаются причины, по которым уполномоченным органом было принято такое решение. Уведомление образовательной организации на получение стипендии должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Решение об отказе в назначении стипендии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Основаниями для прекращения предоставления стипендии являются:

отчисление или увольнение стипендиата из образовательной организации в период выплаты стипендии;

изменение стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии (для студентов и аспирантов).

Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии.

Копия приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган образовательной организацией.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о прекращении предоставления стипендии с указанием причины.

12. В период нахождения стипендиата в академическом отпуске предоставление стипендии приостанавливается.

Выплата стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске.

Копия приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган образовательной организацией.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о приостановлении предоставления стипендии.

13. Учет стипендиатов осуществляется уполномоченным органом.

14. Контроль за целевым и эффективным использованием средств областного бюджета Ульяновской области, выделяемых на выплату стипендии, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленными полномочиями.

Приложение N 10. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Евгения Михайловича Чучкалова"

Приложение N 10
к постановлению
Правительства
Ульяновской области
от 3 апреля 2014 года N 109-П

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Евгения Михайловича Чучкалова" (далее - стипендия), а также основания отказа в назначении, приостановления и (или) прекращения предоставления стипендии.

2. Стипендия назначается и выплачивается Министерством образования и науки Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) лицам, указанным в пункте 10 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области".

Критериями отбора кандидатов, которым предоставляются стипендии в случае, если они при прочих равных условиях могут быть предоставлены большему числу лиц, чем это предусмотрено пунктом 10 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области", являются:

1) для студентов:

наличие публикаций в научных сборниках или сборниках научных конференций (для студентов, обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена);

наличие публикаций в научных сборниках образовательных организаций высшего образования Российской Федерации или в сборниках российских и международных научных конференций (для студентов, обучающихся по программам бакалавриата или специалитета);

2) для аспирантов:

наличие публикаций в рецензируемых научных журналах и изданиях;

3) для педагогических (научных) работников:

наличие статей, соответствующих направлению исследований, проводимых студентом или аспирантом, получающим указанную в подпунктах "а" - "в" пункта 10 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области" стипендию, опубликованных в научных или научно-публицистических российских и зарубежных журналах;

участие кандидатов на получение стипендии в проведении (обеспечении проведения):

социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;

общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека; общественно значимых культурно-массовых мероприятий.

3. Стипендия назначается с 1 января и выплачивается ежемесячно в течение календарного года.

4. Список кандидатов на получение стипендии формируется на основании ежегодно направляемых в адрес Министерства здравоохранения Ульяновской области до 1 ноября текущего года, предшествующего году осуществления выплаты стипендии, списков кандидатов на получение стипендии, заверенных руководителем профессиональной образовательной организации, организации дополнительного профессионального образования или научной организации либо ректором образовательной организации высшего образования (далее - образовательная организация), и следующих документов на каждого кандидата на получение стипендии:

заявления на получение стипендии;

копии документа, удостоверяющего личность;

документа, подтверждающего факт обучения в образовательной организации в очной форме впервые (для студентов и аспирантов);

документа, подтверждающего факт преподавания в образовательной организации (для педагогических (научных) работников);

документа о результатах прохождения в каждом из двух предыдущих учебных семестров промежуточной аттестации (для студентов);

документа о сдаче двух кандидатских экзаменов (для аспирантов);

документа, подтверждающего освоение дополнительной общеразвивающей программы, направленной на духовно-нравственное развитие студентов, обучающихся по специальности программы подготовки специалистов среднего звена ("Сестринское дело");

копии документа, удостоверяющего реквизиты счета кандидата на получение стипендии в банке или иной кредитной организации.

Кандидат на получение стипендии к своему заявлению вправе дополнительно представить документ, подтверждающий факт публикаций, материалы об участии в социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности, общественной деятельности, общественно значимых культурно-массовых мероприятиях.

5. Отбор кандидатов на получение стипендии осуществляется соответствующей комиссией.

Положение о комиссии и ее состав утверждаются распоряжением Министерства здравоохранения Ульяновской области.

6. Рекомендации комиссии о назначении стипендии направляются на утверждение в уполномоченный орган до 1 декабря года, предшествующего году осуществления выплаты стипендии.

7. Стипендия выплачивается за счет средств, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период уполномоченному органу на эти цели.

8. Выплата стипендии осуществляется до 25 числа текущего месяца

посредством перечисления денежных средств с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счет стипендиата в кредитной организации.

9. Оплата услуг кредитной организации по перечислению денежных средств на счет стипендиата в кредитной организации осуществляется стипендиатом.

10. Основаниями для отказа в назначении стипендии являются:

отсутствие права на получение стипендии;

представление заявления и прилагаемых к нему документов не в установленный настоящим Порядком срок;

непредставление одного и более документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

представление ложных либо намеренно искаженных сведений.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет образовательной организации уведомление о назначении либо об отказе в назначении стипендии кандидату на получение стипендии.

В случае отказа в назначении стипендии в уведомлении излагаются причины, по которым уполномоченным органом было принято такое решение. Уведомление образовательной организации на получение стипендии должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Решение об отказе в назначении стипендии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Основаниями для прекращения предоставления стипендии являются:

отчисление или увольнение стипендиата из образовательной организации в период выплаты стипендии;

изменение стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии (для студентов и аспирантов).

Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии.

Копия приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган образовательной организацией.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о прекращении предоставления стипендии с указанием причины.

12. В период нахождения стипендиата в академическом отпуске предоставление стипендии приостанавливается.

Выплата стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа о нахождении стипендиата в

академическом отпуске.

Копия приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган образовательной организацией.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о приостановлении предоставления стипендии.

13. Учет стипендиатов осуществляется уполномоченным органом.

14. Контроль за целевым и эффективным использованием средств областного бюджета Ульяновской области, выделяемых на выплату стипендии, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленными полномочиями.

Приложение N 11. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Модеста Николаевича Богданова"

Приложение N 11
к постановлению
Правительства
Ульяновской области
от 3 апреля 2014 года N 109-П

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Модеста Николаевича Богданова" (далее - стипендия), а также основания отказа в назначении, приостановления и (или) прекращения предоставления стипендии.

2. Стипендия назначается и выплачивается Министерством образования и науки Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) лицам, указанным в пункте 11 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области".

Критериями отбора кандидатов, которым предоставляются стипендии в случае, если они при прочих равных условиях могут быть предоставлены большему числу лиц, чем это предусмотрено пунктом 11 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области", являются:

1) для студентов:

наличие статуса победителя или призера всероссийских или областных соревнований, олимпиад или конкурсов (для студентов, обучающихся по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих);

наличие публикаций в научных сборниках или сборниках научных конференций (для студентов, обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена);

наличие публикаций в научных сборниках образовательных организаций высшего образования Российской Федерации или в сборниках российских и международных научных конференций (для студентов, обучающихся по программам бакалавриата или специалитета);

2) для аспирантов:

наличие публикаций в рецензируемых научных журналах и изданиях;

3) для педагогических (научных) работников:

наличие статей, соответствующих направлению исследований, проводимых студентом или аспирантом, получающим указанную в подпунктах "а" - "г" пункта 11 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области" стипендию, опубликованных в научных или научно-публицистических российских и зарубежных журналах;

участие кандидатов на получение стипендии в проведении (обеспечении проведения):

социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;

общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека; общественно значимых культурно-массовых мероприятий.

3. Стипендия назначается с 1 января и выплачивается ежемесячно в течение календарного года.

4. Список кандидатов на получение стипендии формируется на основании ежегодно направляемых в адрес Министерства природы и цикличной экономики Ульяновской области до 1 ноября текущего года, предшествующего году осуществления выплаты стипендии, списков кандидатов на получение стипендии, заверенных руководителем профессиональной образовательной организации, организации дополнительного профессионального образования или научной организации либо ректором образовательной организации высшего образования (далее - образовательная организация), и следующих документов на каждого кандидата на получение стипендии:

заявления на получение стипендии;

копии документа, удостоверяющего личность;

документа, подтверждающего факт обучения в образовательной организации в очной форме впервые (для студентов и аспирантов);

документа, подтверждающего факт преподавания в образовательной организации (для педагогических (научных) работников);

документа о результатах прохождения в каждом из двух предыдущих учебных семестров промежуточной аттестации (для студентов);

документа о сдаче двух кандидатских экзаменов (для аспирантов);

копии документа, удостоверяющего реквизиты счета кандидата на получение стипендии в банке или иной кредитной организации.

Кандидат на получение стипендии к своему заявлению вправе дополнительно представить документ, подтверждающий факт публикаций, документ, подтверждающий наличие статуса победителя или призера всероссийских или областных соревнований, олимпиад или конкурсов, материалы об участии в социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности, общественной деятельности, общественно значимых культурно-массовых мероприятиях.

5. Отбор кандидатов на получение стипендии осуществляется соответствующей комиссией.

Положение о комиссии и ее состав утверждаются Министерством природы и цикличной экономики Ульяновской области.

6. Рекомендации комиссии о назначении стипендии направляются на утверждение в уполномоченный орган до 1 декабря года, предшествующего году осуществления выплаты стипендии.

7. Стипендия выплачивается за счет средств, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период уполномоченному органу на эти цели.

8. Выплата стипендии осуществляется до 25 числа текущего месяца посредством перечисления денежных средств с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счет стипендиата в кредитной организации.

9. Оплата услуг кредитной организации по перечислению денежных средств на счет стипендиата в кредитной организации осуществляется стипендиатом.

10. Основаниями для отказа в назначении стипендии являются:

отсутствие права на получение стипендии;

представление заявления и прилагаемых к нему документов не в установленный настоящим Порядком срок;

непредставление одного и более документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

представление ложных либо намеренно искаженных сведений.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет образовательной организации уведомление о назначении либо об отказе в назначении стипендии кандидату на получение стипендии.

В случае отказа в назначении стипендии в уведомлении излагаются причины, по которым уполномоченным органом было принято такое решение. Уведомление образовательной организации на получение стипендии должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Решение об отказе в назначении стипендии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Основаниями для прекращения предоставления стипендии являются:

отчисление или увольнение стипендиата из образовательной организации в период выплаты стипендии;

изменение стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии (для студентов и аспирантов).

Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии.

Копия приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган образовательной организацией.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о прекращении предоставления стипендии с указанием причины.

12. В период нахождения стипендиата в академическом отпуске предоставление стипендии приостанавливается.

Выплата стипендии приостанавливается с первого числа месяца,

следующего за месяцем издания приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске.

Копия приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган образовательной организацией.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о приостановлении предоставления стипендии.

13. Учет стипендиатов осуществляется уполномоченным органом.

14. Контроль за целевым и эффективным использованием средств областного бюджета Ульяновской области, выделяемых на выплату стипендии, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленными полномочиями.

Приложение N 12. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Николая Михайловича Карамзина"

Приложение N 12
к постановлению
Правительства
Ульяновской области
от 3 апреля 2014 года N 109-П

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Николая Михайловича Карамзина" (далее - стипендия), а также основания отказа в назначении, приостановления и (или) прекращения предоставления стипендии.

2. Стипендия назначается и выплачивается Министерством образования и науки Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) лицам, указанным в пункте 12 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области".

Критериями отбора кандидатов, которым предоставляются стипендии в случае, если они при прочих равных условиях могут быть предоставлены большему числу лиц, чем это предусмотрено пунктом 12 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области", являются:

1) для студентов:

наличие публикаций в научных сборниках или сборниках научных конференций (для студентов, обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена);

наличие публикаций в научных сборниках образовательных организаций высшего образования Российской Федерации или в сборниках российских и международных научных конференций (для студентов, обучающихся по программам бакалавриата или специалитета);

2) для аспирантов:

наличие публикаций в рецензируемых научных журналах и изданиях;

3) для педагогических (научных) работников:

наличие статей, соответствующих направлению исследований, проводимых студентом или аспирантом, получающим указанную в подпунктах "а" - "в" пункта 12 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области" стипендию, опубликованных в научных или научно-публицистических российских и зарубежных журналах;

участие кандидатов на получение стипендии в проведении (обеспечении проведения):

социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;

общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека; общественно значимых культурно-массовых мероприятий.

3. Стипендия назначается с 1 января и выплачивается ежемесячно в течение календарного года.

4. Список кандидатов на получение стипендии формируется на основании ежегодно направляемых в адрес Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области до 1 ноября текущего года, предшествующего году осуществления выплаты стипендии, списков кандидатов на получение стипендии, заверенных руководителем профессиональной образовательной организации, организации дополнительного профессионального образования или научной организации либо ректором образовательной организации высшего образования (далее - образовательная организация), и следующих документов на каждого кандидата на получение стипендии:

заявления на получение стипендии;

копии документа, удостоверяющего личность;

документа, подтверждающего факт обучения в образовательной организации в очной форме впервые (для студентов и аспирантов);

документа, подтверждающего факт преподавания в образовательной организации (для педагогических (научных) работников);

документа о результатах прохождения в каждом из двух предыдущих учебных семестров промежуточной аттестации (для студентов);

документа о сдаче двух кандидатских экзаменов (для аспирантов);

копии документа, удостоверяющего реквизиты счета кандидата на получение стипендии в банке или иной кредитной организации.

Кандидат на получение стипендии к своему заявлению вправе дополнительно представить документ, подтверждающий факт публикаций, материалы об участии в социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности, общественной деятельности, общественно значимых культурно-массовых мероприятиях.

5. Отбор кандидатов на получение стипендии осуществляется соответствующей комиссией.

Положение о комиссии и ее состав утверждаются Министерством искусства и культурной политики Ульяновской области.

6. Рекомендации комиссии о назначении стипендии направляются на утверждение в уполномоченный орган до 1 декабря года, предшествующего году осуществления выплаты стипендии.

7. Стипендия выплачивается за счет средств, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период уполномоченному органу на эти цели.

8. Выплата стипендии осуществляется до 25 числа текущего месяца посредством перечисления денежных средств с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счет стипендиата в кредитной организации.

9. Оплата услуг кредитной организации по перечислению денежных

средств на счет стипендиата в кредитной организации осуществляется стипендиатом.

10. Основаниями для отказа в назначении стипендии являются:

отсутствие права на получение стипендии;

представление заявления и прилагаемых к нему документов не в установленный настоящим Порядком срок;

непредставление одного и более документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

представление ложных либо намеренно искаженных сведений.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет образовательной организации уведомление о назначении либо об отказе в назначении стипендии кандидату на получение стипендии.

В случае отказа в назначении стипендии в уведомлении излагаются причины, по которым уполномоченным органом было принято такое решение. Уведомление образовательной организации на получение стипендии должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Решение об отказе в назначении стипендии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Основаниями для прекращения предоставления стипендии являются:

отчисление или увольнение стипендиата из образовательной организации в период выплаты стипендии;

изменение стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии (для студентов и аспирантов).

Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии.

Копия приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган образовательной организацией.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о прекращении предоставления стипендии с указанием причины.

12. В период нахождения стипендиата в академическом отпуске предоставление стипендии приостанавливается.

Выплата стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске.

Копия приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган образовательной организацией.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о приостановлении предоставления стипендии.

13. Учет стипендиатов осуществляется уполномоченным органом.

14. Контроль за целевым и эффективным использованием средств областного бюджета Ульяновской области, выделяемых на выплату стипендии, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленными полномочиями.

Приложение N 13. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Ефима Евграфовича Горина"

Приложение N 13
к постановлению
Правительства
Ульяновской области
от 3 апреля 2014 года N 109-П

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Ефима Евграфовича Горина" (далее - стипендия), а также основания отказа в назначении, приостановления и (или) прекращения предоставления стипендии.

2. Стипендия назначается и выплачивается Министерством образования и науки Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) лицам, указанным в пункте 13 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области".

Критериями отбора кандидатов, которым предоставляются стипендии в случае, если они при прочих равных условиях могут быть предоставлены большему числу лиц, чем это предусмотрено пунктом 13 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области", являются:

1) для студентов:

наличие публикаций в научных сборниках или сборниках научных конференций (для студентов, обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена);

наличие публикаций в научных сборниках образовательных организаций высшего образования Российской Федерации или в сборниках российских и международных научных конференций (для студентов, обучающихся по программам бакалавриата или специалитета);

2) для аспирантов:

наличие публикаций в рецензируемых научных журналах и изданиях;

3) для педагогических (научных) работников:

наличие статей, соответствующих направлению исследований, проводимых студентом или аспирантом, получающим указанную в подпунктах "а" - "в" пункта 13 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области" стипендию, опубликованных в научных или научно-публицистических российских и зарубежных журналах;

участие кандидатов на получение стипендии в проведении (обеспечении проведения):

социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;

общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека; общественно значимых культурно-массовых мероприятий.

3. Стипендия назначается с 1 января и выплачивается ежемесячно в течение календарного года.

4. Список кандидатов на получение стипендии формируется на основании ежегодно направляемых в адрес Правительства Ульяновской области до 1 ноября текущего года, предшествующего году осуществления выплаты стипендии, списков кандидатов на получение стипендии, заверенных руководителем профессиональной образовательной организации, организации дополнительного профессионального образования или научной организации либо ректором образовательной организации высшего образования (далее - образовательная организация), и следующих документов на каждого кандидата на получение стипендии:

заявления на получение стипендии;

копии документа, удостоверяющего личность;

документа, подтверждающего факт обучения в образовательной организации в очной форме впервые (для студентов и аспирантов);

документа, подтверждающего факт преподавания в образовательной организации (для педагогических (научных) работников);

документа о результатах прохождения в каждом из двух предыдущих учебных семестров промежуточной аттестации (для студентов);

документа о сдаче двух кандидатских экзаменов (для аспирантов);

копии документа, удостоверяющего реквизиты счета кандидата на получение стипендии в банке или иной кредитной организации.

Кандидат на получение стипендии к своему заявлению вправе дополнительно представить документ, подтверждающий факт публикаций, материалы об участии в социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности, общественной деятельности, общественно значимых культурно-массовых мероприятиях.

5. Отбор кандидатов на получение стипендии осуществляется соответствующей комиссией.

Положение о комиссии и ее состав утверждаются распоряжением областного государственного казенного учреждения "Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области.

6. Рекомендации комиссии о назначении стипендии направляются на утверждение в уполномоченный орган до 1 декабря года, предшествующего году осуществления выплаты стипендии.

7. Стипендия выплачивается за счет средств, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период уполномоченному органу на эти цели.

8. Выплата стипендии осуществляется до 25 числа текущего месяца посредством перечисления денежных средств с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Министерстве финансов Ульяновской

области, на счет стипендиата в кредитной организации.

9. Оплата услуг кредитной организации по перечислению денежных средств на счет стипендиата в кредитной организации осуществляется стипендиатом.

10. Основаниями для отказа в назначении стипендии являются:

отсутствие права на получение стипендии;

представление заявления и прилагаемых к нему документов не в установленный настоящим Порядком срок;

непредставление одного и более документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

представление ложных либо намеренно искаженных сведений.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет образовательной организации уведомление о назначении либо об отказе в назначении стипендии кандидату на получение стипендии.

В случае отказа в назначении стипендии в уведомлении излагаются причины, по которым уполномоченным органом было принято такое решение. Уведомление образовательной организации на получение стипендии должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Решение об отказе в назначении стипендии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Основаниями для прекращения предоставления стипендии являются:

отчисление или увольнение стипендиата из образовательной организации в период выплаты стипендии;

изменение стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии (для студентов и аспирантов).

Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии.

Копия приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган образовательной организацией.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о прекращении предоставления стипендии с указанием причины.

12. В период нахождения стипендиата в академическом отпуске предоставление стипендии приостанавливается.

Выплата стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске.

Копия приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске не

позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган образовательной организацией.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о приостановлении предоставления стипендии.

13. Учет стипендиатов осуществляется уполномоченным органом.

14. Контроль за целевым и эффективным использованием средств областного бюджета Ульяновской области, выделяемых на выплату стипендии, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленными полномочиями.

Приложение N 14. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Андрея Дмитриевича Сахарова"

Приложение N 14
к постановлению
Правительства
Ульяновской области
от 3 апреля 2014 года N 109-П

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Андрея Дмитриевича Сахарова" (далее - стипендия), а также основания отказа в назначении, приостановления и (или) прекращения предоставления стипендии.

2. Стипендия назначается и выплачивается Министерством образования и науки Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) лицам, указанным в пункте 14 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области".

Критериями отбора кандидатов, которым предоставляются стипендии в случае, если они при прочих равных условиях могут быть предоставлены большему числу лиц, чем это предусмотрено пунктом 14 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области", являются:

наличие публикаций в научных сборниках образовательных организаций высшего образования Российской Федерации или в сборниках российских и международных научных конференций (для студентов);

наличие публикаций в рецензируемых научных журналах и изданиях (для аспирантов);

наличие статей, соответствующих направлению исследований, проводимых студентом или аспирантом, получающим указанную в подпунктах "а" и "б" пункта 14 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области" стипендию, опубликованных в научных или научно-публицистических российских и зарубежных журналах (для педагогических (научных) работников);

участие кандидатов на получение стипендии в проведении (обеспечении проведения):

социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;

общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека;

общественно значимых культурно-массовых мероприятий.

3. Стипендия назначается с 1 января и выплачивается ежемесячно в течение календарного года.

4. Список кандидатов на получение стипендии формируется на основании ежегодно направляемых в адрес уполномоченного органа до 1 ноября текущего года, предшествующего году осуществления выплаты стипендии, списков кандидатов на получение стипендии, заверенных руководителем профессиональной образовательной организации, организации дополнительного профессионального образования или научной организации либо ректором образовательной организации высшего образования (далее - образовательная организация), и следующих документов на каждого кандидата на получение стипендии:

- заявления на получение стипендии;
- копии документа, удостоверяющего личность;
- документа, подтверждающего факт обучения в образовательной организации в очной форме впервые (для студентов и аспирантов);
- документа, подтверждающего факт преподавания в образовательной организации (для педагогических (научных) работников);
- документа о результатах прохождения в каждом из двух предыдущих учебных семестров промежуточной аттестации (для студентов);
- документа о сдаче двух кандидатских экзаменов (для аспирантов);
- копии документа, удостоверяющего реквизиты счета кандидата на получение стипендии в банке или иной кредитной организации.

Кандидат на получение стипендии к своему заявлению вправе дополнительно представить документ, подтверждающий факт публикаций, материалы об участии в социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности, общественной деятельности, общественно значимых культурно-массовых мероприятиях.

5. Отбор кандидатов на получение стипендии осуществляется соответствующей комиссией.

Положение о комиссии и ее состав утверждаются уполномоченным органом.

6. Стипендия выплачивается за счет средств, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период уполномоченному органу на эти цели.

7. Выплата стипендии осуществляется до 25 числа текущего месяца посредством перечисления денежных средств с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счет стипендиата в кредитной организации.

8. Оплата услуг кредитной организации по перечислению денежных средств на счет стипендиата в кредитной организации осуществляется стипендиатом.

9. Основаниями для отказа в назначении стипендии являются:
- отсутствие права на получение стипендии;
 - представление заявления и прилагаемых к нему документов не в установленный настоящим Порядком срок;
 - непредставление одного и более документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

представление ложных либо намеренно искаженных сведений.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет образовательной организации уведомление о назначении либо об отказе в назначении стипендии кандидату на получение стипендии.

В случае отказа в назначении стипендии в уведомлении излагаются причины, по которым уполномоченным органом было принято такое решение. Уведомление образовательной организации на получение стипендии должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Решение об отказе в назначении стипендии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Основаниями для прекращения предоставления стипендии являются:

отчисление или увольнение стипендиата из образовательной организации в период выплаты стипендии;

изменение стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии (для студентов и аспирантов).

Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии.

Копия приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган образовательной организацией.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о прекращении предоставления стипендии с указанием причины.

11. В период нахождения стипендиата в академическом отпуске предоставление стипендии приостанавливается.

Выплата стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске.

Копия приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган образовательной организацией.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о приостановлении предоставления стипендии.

12. Учет стипендиатов осуществляется уполномоченным органом.

13. Контроль за целевым и эффективным использованием средств областного бюджета Ульяновской области, выделяемых на выплату стипендии, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленными полномочиями.

Приложение N 15. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Владимира Александровича Клауса"

Приложение N 15
к постановлению
Правительства
Ульяновской области
от 3 апреля 2014 года N 109-П

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Владимира Александровича Клауса" (далее - стипендия), а также основания отказа в назначении, приостановления и (или) прекращения предоставления стипендии.

2. Стипендия назначается и выплачивается Министерством образования и науки Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) лицам, указанным в пункте 15 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области".

Критериями отбора кандидатов, которым предоставляются стипендии в случае, если они при прочих равных условиях могут быть предоставлены большему числу лиц, чем это предусмотрено пунктом 15 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области", являются:

участие кандидатов на получение стипендии в проведении (обеспечении проведения):

социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;

общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека;

общественно значимых культурно-массовых мероприятий.

3. Стипендия назначается с 1 января и выплачивается ежемесячно в течение календарного года.

4. Список кандидатов на получение стипендии формируется на основании ежегодно направляемых в адрес Министерства молодежного развития Ульяновской области до 1 ноября текущего года, предшествующего году осуществления выплаты стипендии, списков кандидатов на получение стипендии, заверенных руководителем профессиональной образовательной организации или научной организации либо ректором образовательной организации высшего образования (далее - образовательная организация), и следующих документов на каждого кандидата на получение стипендии:

заявления на получение стипендии;

копии документа, удостоверяющего личность;

документа, подтверждающего факт обучения в образовательной организации в очной форме впервые;

документа о результатах прохождения в каждом из двух предыдущих учебных семестров промежуточной аттестации;

копий документов, подтверждающих выполнение критериев, указанных в

пункте 15 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций";

копии документа, удостоверяющего реквизиты счета кандидата на получение стипендии в банке или иной кредитной организации.

Кандидат на получение стипендии к своему заявлению вправе дополнительно представить материалы об участии в социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности, общественной деятельности, общественно значимых культурно-массовых мероприятиях.

5. Отбор кандидатов на получение стипендии осуществляется соответствующей комиссией.

Положение о комиссии и ее состав утверждаются распоряжением Министерства молодежного развития Ульяновской области.

Рекомендации комиссии о назначении стипендии направляются на утверждение в уполномоченный орган до 1 декабря года, предшествующего году осуществления выплаты стипендии.

6. Решение о выплате стипендии принимается уполномоченным органом на основании предложений указанной комиссии.

7. Стипендия выплачивается за счет средств, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период уполномоченному органу на эти цели.

8. Выплата стипендии осуществляется до 25 числа текущего месяца посредством перечисления денежных средств с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счет стипендиата в кредитной организации.

9. Оплата услуг кредитной организации по перечислению денежных средств на счет стипендиата в кредитной организации осуществляется стипендиатом.

10. Основаниями для отказа в назначении стипендии являются:

отсутствие права на получение стипендии;

представление заявления и прилагаемых к нему документов не в установленный настоящим Порядком срок;

непредставление одного и более документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

представление ложных либо намеренно искаженных сведений.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет образовательной организации уведомление о назначении либо об отказе в назначении стипендии кандидату на получение стипендии.

В случае отказа в назначении стипендии в уведомлении излагаются причины, по которым уполномоченным органом было принято такое решение. Уведомление образовательной организации на получение стипендии должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения

факта уведомления.

Решение об отказе в назначении стипендии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Основаниями для прекращения предоставления стипендии являются: отчисление или увольнение стипендиата из образовательной организации в период выплаты стипендии;

изменение стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии.

Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии.

Копия приказа об отчислении или увольнении стипендиата из образовательной организации или приказа об изменении стипендиатом формы обучения в период выплаты стипендии не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган образовательной организацией.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о прекращении предоставления стипендии с указанием причины.

12. В период нахождения стипендиата в академическом отпуске предоставление стипендии приостанавливается.

Выплата стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске.

Копия приказа о нахождении стипендиата в академическом отпуске не позднее пяти рабочих дней со дня издания соответствующего приказа представляется в уполномоченный орган образовательной организацией.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет стипендиату уведомление о приостановлении предоставления стипендии.

13. Учет стипендиатов осуществляется уполномоченным органом.

14. Контроль за целевым и эффективным использованием средств областного бюджета Ульяновской области, выделяемых на выплату стипендии, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленными полномочиями.

Приложение N 16. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Исаака Павловича Гринберга"

Приложение N 16
к постановлению
Правительства Ульяновской области
от 3 апреля 2014 года N 109-П

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Исаака Павловича Гринберга" (далее - стипендия), а также основания и порядок принятия Министерством образования и науки Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) решений об отказе в назначении, о прекращении или о приостановлении предоставления стипендии.

2. Стипендия назначается и выплачивается уполномоченным органом лицам, указанным в пункте 16 части 1 статьи 2 Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную (научно-техническую) деятельность на территории Ульяновской области".

3. Решения о назначении или об отказе в назначении стипендии принимаются уполномоченным органом не позднее 10 рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган документов (копий документов), указанных в пункте 4 настоящего Порядка, на основании предложений соответствующей комиссии, состав и порядок деятельности которой утверждаются уполномоченным органом.

4. Список кандидатов на получение стипендии (далее также - кандидаты) формируется уполномоченным органом на основании ежегодно представляемых в уполномоченный орган соответственно до 20 февраля и 20 сентября текущего года заверенных руководителем профессиональной образовательной организации либо ректором образовательной организации высшего образования (далее - образовательная организация) списков кандидатов. При этом список кандидатов на получение стипендии по результатам промежуточной аттестации за первое полугодие 2017/18 учебного года формируется уполномоченным органом на основании представленных в уполномоченный орган до 10 мая заверенных руководителем образовательной организации списков кандидатов. К спискам кандидатов прилагаются следующие документы (копии документов):

- 1) заявления кандидатов на получение стипендии;
- 2) копии документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личности кандидатов, заверенные руководителем либо ректором образовательной организации;
- 3) документы, подтверждающие обучение кандидатов в образовательной организации в очной форме впервые, подписанные руководителем либо ректором образовательной организации;

4) копии документов о результатах прохождения кандидатами промежуточной аттестации в учебном семестре, предшествующем учебному семестру, в котором будет рассматриваться вопрос о назначении стипендии, заверенные руководителем либо ректором образовательной организации;

5) копии документов о награждении кандидатов нагрудными знаками Центрального союза потребительских обществ Российской Федерации "Молодой лидер кооперативного движения России";

6) копии документов, удостоверяющих реквизиты счетов, открытых на имя кандидатов в банке или иной кредитной организации.

Кандидаты вправе дополнительно представить документы, подтверждающие их участие в научно-исследовательской или культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности либо иной общественной деятельности, в том числе их участие в общественно значимых культурно-массовых мероприятиях.

5. Основаниями для принятия уполномоченным органом решения об отказе в назначении стипендии являются:

1) отсутствие у кандидата права на получение стипендии;

2) представление документов (копий документов), необходимых для назначения стипендии, по истечении установленных пунктом 4 настоящего Порядка сроков;

3) непредставление одного и более документов (копий документов), указанных в пункте 4 настоящего Порядка, а равно наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.

6. Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о назначении стипендии или об отказе в назначении стипендии уполномоченный орган направляет кандидату уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в назначении стипендии в уведомлении излагаются причины, по которым уполномоченным органом было принято такое решение.

Уведомление кандидата о принятом уполномоченным органом решении должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Решение уполномоченного органа об отказе в назначении стипендии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Стипендия назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором проводилась промежуточная аттестация, указанная в подпункте 4 пункта 4 настоящего Порядка, и выплачивается ежемесячно в течение текущего учебного семестра.

8. Выплата стипендии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление стипендий, доведенных до уполномоченного органа как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

9. Выплата стипендии осуществляется до 25 числа текущего месяца посредством перечисления денежных средств с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счет, открытый на имя стипендиата в кредитной организации. При этом оплата услуг кредитной организации по перечислению денежных средств на счет, открытый на имя стипендиата в кредитной организации, осуществляется стипендиатом.

10. Уполномоченный орган принимает решение о прекращении предоставления стипендии при наличии следующих оснований:

1) отчисление стипендиата из образовательной организации в период выплаты стипендии;

2) изменение формы обучения стипендиата в период выплаты стипендии.

Копии соответствующих приказов (распоряжений) образовательной организации стипендиат обязан представить в уполномоченный орган не позднее пяти рабочих дней со дня их издания. Не позднее трех рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган копий соответствующих приказов (распоряжений) образовательной организации уполномоченный орган принимает решение о прекращении предоставления стипендии.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о прекращении предоставления стипендии уполномоченный орган направляет стипендиату соответствующее уведомление, в котором должны быть изложены причины, по которым уполномоченным органом было принято это решение.

Уведомление кандидата о принятом уполномоченным органом решении должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором были изданы соответствующие приказы (распоряжения) образовательной организации.

11. Уполномоченный орган принимает решение о приостановлении представления стипендии в случае предоставления стипендиату академического отпуска.

Копию соответствующего приказа (распоряжения) образовательной организации стипендиат обязан представить в уполномоченный орган не позднее пяти рабочих дней со дня его издания. Не позднее трех рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган копии соответствующего приказа (распоряжения) образовательной организации уполномоченный орган принимает решение о приостановлении предоставления стипендии.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления стипендии уполномоченный орган направляет стипендиату соответствующее уведомление, в котором должны быть изложены причины, по которым уполномоченным органом было принято это решение.

Уведомление кандидата о принятом уполномоченным органом решении должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Выплата стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором были изданы приказ или распоряжение образовательной организации о предоставлении стипендиату академического отпуска, до первого числа месяца, в котором истек срок, на который стипендиату был предоставлен академический отпуск.

12. Учет стипендиатов осуществляется уполномоченным органом.

13. Уполномоченный орган обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, направляемых на выплату стипендий, в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

Приложение N 17. Порядок предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Александра Александровича Любищева"

Приложение N 17

к постановлению

Правительства Ульяновской области

от 3 апреля 2014 года N 109-П

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления стипендии Губернатора Ульяновской области "Имени Александра Александровича Любищева" (далее - стипендия), а также основания и порядок принятия Министерством образования и науки Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) решений об отказе в назначении и о прекращении предоставления стипендии.

2. Стипендия назначается и выплачивается уполномоченным органом лицам, указанным в пункте 17 части 1 статьи 2 [Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную \(научно-техническую\) деятельность на территории Ульяновской области"](#).

3. Критериями отбора кандидатов на получение стипендии (далее - кандидаты) в случае, если стипендии при прочих равных условиях могут быть предоставлены большему числу лиц, чем это предусмотрено пунктом 17 части 1 статьи 2 [Закона Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную \(научно-техническую\) деятельность на территории Ульяновской области"](#), являются:

1) наличие изданных в течение последних 5 лет публикаций, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science;

2) наличие цитирований изданных в течение последних 5 лет публикаций, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science;

3) наличие изданных в течение последних 5 лет публикаций, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Scopus;

4) наличие цитирований изданных в течение последних 5 лет публикаций, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Scopus;

5) наличие изданных в течение последних 5 лет публикаций, индексируемых в Российском индексе научного цитирования;

6) наличие цитирований изданных в течение последних 5 лет публикаций, индексируемых в Российском индексе научного цитирования;

7) участие кандидатов в проведении (обеспечении проведения):

а) научно-исследовательских, научно-практических, научных конференций, форумов и иных подобных мероприятий;

б) просветительских, воспитательных, культурно-массовых и спортивных мероприятий;

в) мероприятий, направленных на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека.

4. Список кандидатов формируется уполномоченным органом на

основании ежегодно направляемых в уполномоченный орган до 1 ноября текущего года списков кандидатов, заверенных руководителями научных организаций, организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, либо иных организаций, осуществляющих научную и (или) научно-техническую деятельность и находящихся на территории Ульяновской области (далее - научные организации), в которой кандидаты осуществляют научную (научно-техническую) деятельность.

4.1. К спискам кандидатов на каждого кандидата прилагаются следующие документы (копии документов):

- 1) заявление кандидата на получение стипендии;
- 2) копия документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность кандидата, заверенная руководителем научной организации;
- 3) копия документа, подтверждающего наличие у кандидата ученой степени, заверенная руководителем научной организации;
- 4) документ, подтверждающий факт осуществления кандидатом научной (научно-технической) деятельности на территории Ульяновской области;
- 5) документ, подтверждающий наличие у кандидата изданных в течение последних 5 лет публикаций, индексируемых в информационно-аналитических системах научного цитирования Web of Science, Scopus и в Российском индексе научного цитирования;
- 6) документ, подтверждающий наличие у кандидата цитирований изданных в течение последних 5 лет публикаций, индексируемых в информационно-аналитических системах научного цитирования Web of Science, Scopus и в Российском индексе научного цитирования;
- 7) документ, подтверждающий наличие у кандидата индекса Хирша в значениях, определенных [Законом Ульяновской области от 31.08.2013 N 157-ЗО "О стипендиях, предоставляемых талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций, а также молодым научным работникам, осуществляющим научную \(научно-техническую\) деятельность на территории Ульяновской области"](#);
- 8) копия документа, удостоверяющего реквизиты счета, открытого на имя кандидата в банке или иной кредитной организации;
- 9) копии документов, подтверждающих участие кандидата в следующих мероприятиях:
 - а) научно-исследовательских, научно-практических, научных конференциях, форумах и иных подобных мероприятиях;
 - б) просветительских, воспитательных, культурно-массовых и спортивных мероприятиях;
 - в) мероприятиях, направленных на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека.

4.2. Документы (копии документов), указанные в подпунктах 5, 6 и 9

подпункта 4.1 настоящего пункта, кандидат вправе представить по собственной инициативе.

4.3. Список кандидатов на 2019 год формируется уполномоченным органом на основании документов (копий документов), представляемых в уполномоченный орган до 31 мая текущего года.

5. Конкурсный отбор кандидатов осуществляется комиссией по проведению конкурсного отбора кандидатов на назначение стипендии (далее - конкурсная комиссия).

Положение о конкурсной комиссии и порядок проведения конкурсного отбора кандидатов в части, не урегулированной настоящим Порядком, утверждается приказом, а состав конкурсной комиссии - распоряжением уполномоченного органа.

6. Кандидаты не допускаются конкурсной комиссией к участию в конкурсном отборе в следующих случаях:

- 1) при отсутствии у кандидата права на получение стипендии;
- 2) при представлении документов (копий документов), необходимых для назначения стипендии, по истечении установленных пунктом 4 настоящего Порядка сроков;
- 3) при непредставлении одного или более документов (копий документов), указанных в подпунктах 1 - 4, 7 и 8 подпункта 4.1 пункта 4 настоящего Порядка, а равно наличия в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.

7. Решение о назначении стипендии или об отказе в назначении стипендии принимается уполномоченным органом не позднее 10 рабочих дней со дня получения протокола заседания конкурсной комиссии, содержащего перечень кандидатов, которым конкурсная комиссия рекомендует назначить стипендию, и перечень кандидатов, которым конкурсная комиссия рекомендует отказать в назначении стипендии.

8. Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о назначении стипендии или об отказе в назначении стипендии уполномоченный орган направляет в научную организацию, в которой кандидат осуществляет научную (научно-техническую) деятельность, уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в назначении стипендии в уведомлении излагаются причины, по которым уполномоченным органом было принято такое решение.

Уведомление научной организации, в которой кандидат осуществляет научную (научно-техническую) деятельность, должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Решение уполномоченного органа об отказе в назначении стипендии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Стипендия назначается с 1 января года, следующего за годом представления документов (копий документов), указанных в подпункте 4.1 пункта 4 настоящего Порядка, и выплачивается ежемесячно в течение календарного года.

На 2019 год стипендия назначается в год представления документов (копий документов).

10. Выплата стипендии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление стипендии, доведенных до уполномоченного органа как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

11. Выплата стипендии осуществляется до 25 числа текущего месяца посредством перечисления денежных средств с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счет, открытый на имя кандидата, в отношении которого принято решение о назначении стипендии (далее - стипендиат), в кредитной организации. При этом оплата услуг кредитной организации по перечислению денежных средств на счет, открытый на имя стипендиата в кредитной организации, осуществляется стипендиатом.

12. Уполномоченный орган принимает решение о прекращении предоставления стипендии в случае увольнения стипендиата из научной организации, в которой стипендиат осуществляет научную (научно-техническую) деятельность в период выплаты стипендии.

Копии соответствующих приказов (распоряжений) представляются в уполномоченный орган не позднее пяти рабочих дней со дня их издания научной организацией, в которой стипендиат осуществляет научную (научно-техническую) деятельность в период выплаты стипендии.

Не позднее трех рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган копий соответствующих приказов (распоряжений) уполномоченный орган принимает решение о прекращении предоставления стипендии.

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о прекращении предоставления стипендии уполномоченный орган направляет стипендиату соответствующее уведомление, в котором должны быть изложены причины, по которым уполномоченным органом было принято это решение.

Уведомление стипендиата о принятом уполномоченным органом решении должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором были изданы приказы (распоряжения) научной организации об увольнении стипендиата.

13. Учет стипендиатов осуществляется уполномоченным органом.

14. Уполномоченный орган обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, направляемых на выплату стипендий, в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.